|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH NGHỆ AN**TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGHỆ AN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

 *Nghệ An, ngày……..tháng……..năm 20……..*

**HỢP ĐỒNG THỰC HIỆN**

 **ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP CƠ SỞ**

Số: ..……………….

 Căn cứ Bộ luật dân sự ngày 24 tháng 11 năm 2015;

 Căn cứ Luật khoa học và công nghệ ngày 18 tháng 6 năm 2013;

 Căn cứ Thông tư số 05/2014/TT-BKHCN ngày 10 tháng 4 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành "Mẫu hợp đồng nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ”;

 Căn cứ Nghị định số 109/2022/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2022 quy định về hoạt động Khoa học và Công nghệ trong các cơ sở giáo dục Đại học;

 Căn cứ Quyết định số 1561/QĐ-ĐHNA ngày tháng năm , của Hiệu trưởng Trường Đại học Nghệ An về việc phê duyệt kinh phí thực hiện Nhiệm vụ Đề tài Khoa học và Công nghệ cấp trường thực hiện năm học 202 -202 ;

 **CHÚNG TÔI GỒM:**

 **1. Bên đặt hàng (Bên A):** **TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGHỆ AN**

- Do Ông/Bà Nguyễn Ngọc Hiếu

- Chức vụ: Hiệu trưởng. Làm đại diện

- Địa chỉ: Số 51, Đường Lý Tự Trọng, Phường Vinh Phú, Tỉnh Nghệ An

- Điện thoại: 0383844330

- Số tài khoản: 3716.2.1068849

- Tại kho bạc nhà nước khu vực XI- Phòng nghiệp vụ 2.

 **2. Bên nhận đặt hàng (Bên B):**

- Do Ông/Bà: ....................... Số CCCD:..........................................

- Chức vụ: Giảng viên làm đại diện.

- Địa chỉ: Khoa....................., Trường Đại học Nghệ An

- Điện thoại: ……………………………

- Email: ............................................................

- Số tài khoản: ...............................................

- Tại: Ngân hàng TM CP đầu tư và PT Việt nam – CN Nghệ An

Cùng thỏa thuận và thống nhất ký kết hợp đồng thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở (sau đây gọi tắt là Hợp đồng) với các điều khoản sau:

**Điều 1. Đặt hàng và nhận đặt hàng thực hiện Đề tài/Đề án/Dự án/Dự án sản xuất thử nghiệm.**

Bên A đặt hàng và Bên B nhận đặt hàng thực hiện Đề tài “ ................................”

 1. Mục tiêu:

 2. Nội dung đề tài

 3. Sản phẩm của đề tài

 - Báo cáo tổng kết đề tài.

 - Bài báo khoa học đăng trên tạp chí khoa học của trường hoặc tạp chí trong nước

**Điều 2. Thời gian thực hiện hợp đồng**

 Thời gian thực hiện Đề tài là 10 tháng, từ tháng 8 năm 2025 đến tháng 5 năm 2026

**Điều 3. Kinh phí thực hiện Đề tài**

 1. Tổng kinh phí thực hiện Đề tài là: ……….. đồng (bằng chữ: …..) trong đó:

 - Kinh phí từ nguồn thu của nhà trường ……….. đồng (bằng chữ:………đồng)

 + Kinh phí khoán chi: ……………… đồng (bằng chữ: ……………… đồng)

 + Kinh phí không giao khoán: 0 đồng

 2. Tiến độ cấp kinh phí: Sau khi đánh giá, nghiệm thu, thanh lý hợp đồng

**Điều 4. Quyền và nghĩa vụ của các bên**

 **1. Quyền và nghĩa vụ của Bên A**

 a. Cung cấp các thông tin cần thiết cho việc triển khai, thực hiện Hợp đồng;

 b. Kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất để đánh giá tình hình Bên B thực hiện Đề tài theo thuyết minh;

 c. Kịp thời xem xét, giải quyết theo thẩm quyền giải quyết kiến nghị, đề xuất của Bên B về điều chỉnh nội dung chuyên môn, kinh phí và các vấn đề phát sinh khác trong quá trình thực hiện Đề tài

 d. Tổ chức đánh giá, nghiệm thu kết quả thực hiện Đề tài của Bên B theo các yêu cầu, chỉ tiêu trong Thuyết minh;

 e. Có trách nhiệm cùng Bên B tiến hành thanh lý Hợp đồng theo quy định hiện hành;

 f. Thực hiện các quyền và nghĩa vụ khác theo quy định của Luật khoa học và công nghệ và các văn bản liên quan.

 **2. Quyền và nghĩa vụ của Bên B**

 a. Tổ chức triển khai đầy đủ các nội dung nghiên cứu của Đề tai đáp ứng các yêu cầu chất lượng, tiến độ và chỉ tiêu theo Thuyết minh;

 b. Thực hiện và bàn giao cho bên A sản phẩm khoa học cuối cùng của đề tài đáp ứng đầy đủ các yêu cầu khoa học của sản phẩm ghi tại khoản 3 điều 1 của hợp đồng này

 c. Kiến nghị, đề xuất điều chỉnh các nội dung chuyên môn, kinh phí và thời hạn thực hiện Hợp đồng khi cần thiết;

 d. Có trách nhiệm cùng Bên A tiến hành thanh lý Hợp đồng theo quy định;

 e. Thực hiện các quyền và nghĩa vụ khác theo quy định Luật khoa học và công nghệ và các văn bản liên quan.

 **Điều 5. Chấm dứt hợp đồng**

Hợp đồng này chấm dứt trong các trường hợp sau:

 1. Đề tài đã kết thúc và được nghiệm thu, thanh lý

 2. Có căn cứ để khẳng định việc thực hiện hoặc tiếp tục thực hiện Đề tài là không cần thiết và hai bên đồng ý chấm dứt Hợp đồng trước thời hạn.

 3. Bên B không nộp hồ sơ để đánh giá, nghiệm thu Đề tài theo đúng thời hạn quy định

**Điều 6. Xử lý tài chính khi chấm dứt hợp đồng**

 1. Đối với Đề tài đã kết thúc và được nghiệm thu:

 a. Đề tài đã kết thúc và đánh giá nghiệm thu từ mức “Đạt” trở lên thì Bên A thanh toán đầy đủ kinh phí cho Bên B theo quy định tại Hợp đồng này.

 b. Đề tài đã kết thúc, nhưng nghiệm thu mức “không đạt” thì Bên B không được thanh toán kinh phí theo hợp đồng đã ký

**Điều 7. Điều khoản chung**

 1. Trong quá trình thực hiện Hợp đồng, nếu một trong hai bên có yêu cầu sửa đổi, bổ sung nội dung hoặc có căn cứ để chấm dứt thực hiện Hợp đồng thì phải thông báo cho bên kia ít nhất là 15 ngày làm việc trước khi tiến hành sửa đổi, bổ sung hoặc chấm dứt thực hiện Hợp đồng, xác định trách nhiệm của mỗi bên và hình thức xử lý. Các sửa đổi, bổ sung (nếu có) phải lập thành văn bản có đầy đủ chữ ký của các bên và được coi là bộ phận của Hợp đồng và là căn cứ để nghiệm thu kết quả của Đề tài.

 2. Khi một trong hai bên gặp phải trường hợp bất khả kháng dẫn đến việc không thể hoặc chậm thực hiện nghĩa vụ đã thỏa thuận trong Hợp đồng thì có trách nhiệm thông báo cho Bên kia trong 10 ngày làm việc kể từ ngày xảy ra sự kiện bất khả kháng. Hai bên có trách nhiệm phối hợp xác định nguyên nhân để giải quyết theo quy định của pháp luật.

 3. Hai bên cam kết thực hiện đúng các quy định của Hợp đồng và có trách nhiệm hợp tác giải quyết các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện. Bên vi phạm các cam kết trong Hợp đồng phải chịu trách nhiệm theo quy định pháp luật

**Điều 8. Hiệu lực của hợp đồng**

Hợp đồng này có hiệu lực từ ngày ký. Hợp đồng này được lập thành 03 bản và có giá trị như nhau, mỗi Bên giữ 01 bản, 01 bản lưu ./.

|  |  |
| --- | --- |
| **BÊN B** **CHỦ NHIỆM ĐỀ TÀI** |  **BÊN A** **HIỆU TRƯỞNG** |

**­5**