

Số: /KH-VQG

Côn Đảo, ngày tháng năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyển dụng viên chức năm 2024**

- Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010 và Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;
- Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;
- Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức; Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;
- Căn cứ Thông tư 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội Vụ thông tư ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;
- Căn cứ Quyết định số 779/QĐ-UBND ngày 26/3/2024 của UBND tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu về phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực vị trí việc làm của Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo;
- Căn cứ Quyết định 720/QĐ-UBND ngày 20/3/2024 của UBND tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước và số lượng người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh năm 2024;
- Căn cứ Quyết định 09/2023/QĐ-UBND ngày 03/3/2023 của UBND tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu ban hành Quy định phân cấp tuyển dụng, sử dụng, nâng bậc lương và phụ cấp thâm niên vượt khung đối với viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu;
- Căn cứ Quyết định số 93/QĐ-VQG ngày 17/4/2024 của Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo về việc phân bổ số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước cho các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc năm 2024.

Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo ban hành kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

Tuyển dụng được những người có đủ tiêu chuẩn, điều kiện, đúng số lượng, cơ cấu chức danh nghề nghiệp để đảm bảo số lượng người làm việc theo chỉ tiêu biên chế được giao.

### **2. Yêu cầu**

Việc tổ chức tuyển dụng phải thực hiện theo đúng các quy định hiện hành, bảo đảm công khai, minh bạch, công bằng, khách quan.

## **II. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG**

### **1. Chỉ tiêu, vị trí việc làm tuyển dụng**

- Vị trí Lưu trữ viên: Số lượng **01** chỉ tiêu.
- Vị trí Công nghệ thông tin : Số lượng **01** chỉ tiêu.
- Vị trí Hướng dẫn viên du lịch: Số lượng **01** chỉ tiêu.
- Vị trí Tuyên truyền và giáo dục môi trường: Số lượng **01** chỉ tiêu.
- Vị trí Quản lý bảo vệ rừng: Số lượng **12** chỉ tiêu.
- Vị trí Quản lý dự án đầu tư xây dựng: Số lượng **02** chỉ tiêu.
- Vị trí Bảo tồn đa dạng sinh học biển và đất ngập nước: Số lượng **01** chỉ tiêu.
- Vị trí Chuyên viên về truyền thông: Số lượng **01** chỉ tiêu.

*(Chi tiết tại phụ lục 1)*

### **2. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.**

### **3. Điều kiện dự tuyển**

***a) Người có đủ các điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo thì được đăng ký dự tuyển viên chức.***

- \* Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- \* Đủ 18 tuổi trở lên.
- \* Có phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu).
- \* Có lý lịch rõ ràng.
- \* Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.
- \* Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm.
- \* Có văn bằng đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển.

Đối với văn bằng, chứng chỉ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được cơ quan có thẩm quyền công nhận và công chứng dịch thuật sang tiếng Việt.

**b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:**

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

**4. Thủ tục đăng ký dự tuyển**

**a) Thành phần hồ sơ**

- Đơn đăng ký dự tuyển viên chức (*theo mẫu tại Phụ lục 2*).
- 03 phong bì được dán tem sẵn và ghi rõ địa chỉ liên lạc để gửi các thông báo có liên quan; 03 ảnh 3x4 ghi rõ họ và tên, năm sinh ở mặt sau.
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).

**b) Quy định đăng ký nguyện vọng 2**

Thí sinh đã đăng ký nguyện vọng 1 được lựa chọn một trong các vị trí tuyển dụng còn lại để đăng ký nguyện vọng 2 với điều kiện có cùng yêu cầu về chuyên ngành đào tạo.

**5. Nội dung xét tuyển**

**a) Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

**b) Vòng 2:** Phỏng vấn nghiệp vụ chuyên ngành theo quy định tại Khoản 2 Điều 9 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 nghị định sửa đổi, bổ sung 1 số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

**6. Cách tính điểm và xác định người trúng tuyển:** Thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 nghị định sửa đổi, bổ sung 1 số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và Điều 12 của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020.

**III. THỜI GIAN VÀ CÁC BƯỚC TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Bước 1:** Ngày 22/4/2024 ban hành Thông báo kế hoạch tuyển dụng 01 lần trên các phương tiện thông tin: Bản tin của Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện Côn Đảo; Trang thông tin điện tử tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu; trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo.

**Bước 2:** Từ ngày 22/4/2024 đến ngày 22/5/2024 tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển; thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức, Ban Giám sát kỳ xét tuyển trước ngày 23/5/2024.

**Bước 3:** Trước 27/5/2024 Hội đồng tuyển dụng viên chức thành lập Ban Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển và Ban kiểm tra sát hạch.

**Bước 4:** Trước ngày 02/6/2024 Ban Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển tổ chức Vòng 1 kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển.

**Bước 5:** Trước ngày 07/6/2024 Hội đồng xét tuyển viên chức niêm yết công khai danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển Vòng 2 trên trang thông tin điện tử và tại trụ sở làm việc đơn vị; Gửi thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự tuyển, thời gian, địa điểm tập trung để quán triệt các nội dung có liên quan công tác xét tuyển Vòng 2.

**Bước 6:** Trước ngày 12/6/2024 Hội đồng xét tuyển họp phân công, chỉ đạo xây dựng đề phòng vấn, mẫu biểu, biên bản liên quan công tác xét tuyển.

**Bước 7:** Trước ngày 22/6/2024 Ban Kiểm tra sát hạch tổ chức Vòng 2 phỏng vấn thí sinh dự tuyển tại trụ sở Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo, đường Ma Thiên Lãnh, khu dân cư số 3, huyện Côn Đảo, tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu.

**Bước 8:** Trước ngày 27/6/2024 Hội đồng xét tuyển viên chức tổng hợp điểm xét tuyển, xác định người dự kiến trúng tuyển, báo cáo thủ trưởng đơn vị xem xét, công nhận kết quả xét tuyển.

**Bước 9:** Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng phải thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của đơn vị và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký. Nội dung thông báo phải ghi rõ thời hạn người trúng tuyển phải đến Phòng Tổ chức - Hành chính để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

**Bước 10:** Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Phòng Tổ chức - Hành chính để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

- Bản sao chứng thực văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có); Đồng thời xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập nêu trên để kiểm chứng.

- Bản sao giấy khai sinh;

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày có thông báo hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày có thông báo hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng;

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

**Bước 11:** Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, thủ trưởng đơn vị ra quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký.

**Bước 12:** Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo để ký hợp đồng làm việc và nhận việc.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Nhiệm vụ của Phòng Tổ chức - Hành chính**

- Tham mưu lãnh đạo đơn vị ban hành quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức đúng yêu cầu về thành phần, số lượng, tiêu chuẩn theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp các phòng chuyên môn, bộ phận liên quan tham mưu cho thủ trưởng đơn vị, Hội đồng tuyển dụng viên chức triển khai, tổ chức thực hiện hiệu quả các nội dung tại Kế hoạch này.

##### **2. Nhiệm vụ của Hội đồng tuyển dụng**

- Hội đồng tuyển dụng viên chức hoạt động theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số, trường hợp số phiếu biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến của Chủ tịch Hội đồng đã biểu quyết; nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng thực hiện theo khoản 3, điều 8, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 nghị định sửa đổi, bổ sung 1 số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

- Thực hiện quy trình xét tuyển theo quy định tại Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

##### **3. Nhiệm vụ của các phòng chuyên môn, Hạt Kiểm lâm**

Phối hợp Phòng Tổ chức - Hành chính tổ chức thực hiện các nội dung liên quan và theo chỉ đạo của Hội đồng tuyển dụng viên chức./.

##### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (b/c);
- Đảng ủy (b/c);
- Các PCM, HKL;
- Lưu: VT, HS.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Khắc Pho**