

Số 347 /KH-Đ.ủy-ĐHK

Vinh, ngày 29 tháng 10 năm 2015

KẾ HOẠCH

Tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2015

Kính gửi: - Các đ/c Đảng ủy viên
- Các Chỉ ủy Chi bộ
- Các tổ chức đoàn thể

Để tiến hành tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2015 đúng thời gian, đảm bảo yêu cầu theo quy định. Thường trực Đảng ủy xây dựng kế hoạch như sau:

I. Các căn cứ xây dựng kế hoạch

- Công văn số 07/CV/TU ngày 16/10/2015 của Tỉnh ủy Nghệ An, về kiểm điểm tập thể, cá nhân, đánh giá, phân loại, khen thưởng đảng viên và tổ chức đảng năm 2015;

- Hướng dẫn số 01/HD/ThU ngày 23/10/2015 của Thành ủy Vinh, hướng dẫn kiểm điểm tập thể, cá nhân, đánh giá phân loại tổ chức Đảng, đảng viên năm 2015.

II. Thời gian và công việc cụ thể:

1. Từ ngày 2/11 đến 7/11/2015: Cá nhân chuẩn bị bản tự kiểm điểm, Ban Giám hiệu chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể Ban Giám hiệu, Đảng ủy chuẩn bị báo cáo tổng kết công tác XD Đảng, báo cáo kiểm điểm năm 2015, lập Bảng tự đánh giá xếp loại đảng bộ năm 2015.

2. Từ ngày 7/11 đến 11/11/2015:

2.1. Đảng ủy tổ chức họp cán bộ cốt cán lấy ý kiến nhận xét đối với báo cáo kiểm điểm của tập thể Ban giám hiệu, cá nhân từng đồng chí Ban giám hiệu; Bảng điểm tự đánh giá xếp loại của Đảng bộ năm 2015, bỏ phiếu đề nghị phân loại cán bộ (Ban giám hiệu) theo 4 mức:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ;
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ;
- Hoàn thành nhiệm vụ;
- Không hoàn thành nhiệm vụ.

Thành phần dự họp: Cấp ủy hoặc bí thư, phó bí thư các chi bộ; Trưởng phó các Phòng, Khoa, đơn vị trực thuộc; Trưởng phó các tổ chức đoàn thể (đồng chí Chu Hải Chủ tịch Công đoàn chủ trì).

2.2. Các chi bộ tiến hành lấy ý kiến nhận xét của quần chúng nơi công tác (theo đơn vị chi bộ) và nhận xét nơi cư trú đối với đảng viên của chi bộ mình.

Các tổ chức quần chúng họp theo 05 cụm sau:

- Quần chúng Khoa Lý luận chính trị + Khoa Nông lâm: Đ/c Trường Bí thư chi bộ Khoa Nông lâm chỉ đạo.

- Quần chúng Khoa Tài chính – Ngân hàng + Khoa Quản trị kinh doanh: Đ/c Hương Bí thư chi bộ Liên khoa chỉ đạo.

- Quần chúng Khoa Cơ sở: Đ/c Vinh Bí thư chi bộ Khoa Cơ sở chỉ đạo.

- Quần chúng Khoa Kế toán - Phân tích: Đ/c Dũng Bí thư chi bộ Khoa chỉ đạo.

- Quần chúng Khối văn phòng: Đ/c Sơn Bí thư chi bộ Công tác chính trị HSSV chỉ đạo.

Nội dung họp: Góp ý cho sự lãnh đạo của chi bộ và đảng viên.

2.3. Họp chi bộ đánh giá xếp loại chi bộ và từng đảng viên theo hướng dẫn, góp ý kiến vào bản tự kiểm điểm và phân loại của đảng bộ, nộp văn bản lên Thường trực Đảng ủy trước ngày 12/11/2015 (đồng chí Cương TCHC nhận).

- Số lượng đảng viên xuất sắc của chi bộ đề nghị Đảng ủy khen thưởng không vượt quá 15% trong số đảng viên đủ tư cách “hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên; đối với chi bộ có dưới 7 đảng viên thì không quá 01 đồng chí.

3. Từ ngày 13/11 đến 15/11/2015 tập thể Đảng ủy, Ban giám hiệu họp

+ Kiểm điểm sự lãnh đạo của Đảng ủy năm 2015.

+ Kiểm điểm tập thể Ban giám hiệu năm 2015.

+ Kiểm điểm cá nhân Thường vụ Đảng ủy, BGH năm 2015.

+ Bỏ phiếu phân loại đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo quản lý năm 2015.

4. Từ ngày 16/11 đến 17/11/2015 họp Đảng ủy mở rộng để xem xét thẩm định xếp loại danh hiệu đảng viên, chi bộ, đảng bộ năm 2015.

5. Nộp văn bản tổng kết công tác XD đảng năm 2015 lên Thành ủy trước ngày 20/11/2015; nộp văn bản kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá phân loại năm 2015 của BGH lên Tỉnh ủy trước ngày 15/12/2015 .

III. Phân công nhiệm vụ trong Ban Thường vụ Đảng ủy.

1. Đ/c Dương Xuân Thao Bí thư Đảng ủy: Chỉ đạo chung.

2. Đ/c Ngô Xuân Thành Phó bí thư Đảng ủy:

- Chỉ đạo thực hiện kế hoạch tổng kết.

- Chuẩn bị Báo cáo kiểm điểm của đảng ủy, Báo cáo tổng kết công tác xây dựng đảng năm 2015, Bảng tự đánh giá, nhận điểm và xếp loại cơ sở đảng năm 2015.

- Chỉ đạo hoàn thành các báo cáo tổng kết của Đảng bộ năm 2015 gửi Thành ủy.

3. Đ/c Nguyễn Thị Mai Anh: UV BTV Đảng ủy:

- Chuẩn bị báo cáo Kiểm điểm của BGH năm 2015 .

- Chỉ đạo hoàn thành Hồ sơ kiểm điểm của BGH gửi Tỉnh ủy.

Nhận được kế hoạch này yêu cầu các đồng trong BGH, bí thư, cấp ủy các chi bộ triển khai kịp thời đúng kế hoạch. Nếu có gì vướng mắc, yêu cầu bí thư, cấp ủy các chi bộ báo cáo BTV để xử lý.

Nơi nhận:

- Như trên
- Lưu VP/Đ.ủy

TM. ĐẢNG ỦY

BÍ THƯ



TS. Dương Xuân Thao